

Overeenkomst gastouderbureau en vraagouder

Partijen

Gastouderbureau: MIAvoorgezinnen	
Vestigingsadres	Daniel Stalpertstraat 17-2, 1072 VZ Amsterdam
Contactgegevens	Mariza Bosch 06-449 74 747 mariza@miavoorgezinnen.nl Vieve Huizenga 06-442 77 0 77 vieve@miavoorgezinnen.nl
Algemeen emailadres	info@miavoorgezinnen.nl / www.miavoorgezinnen.nl
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door	Mevr. M. Luub-Bosch Mevr. G.P.A. Huizenga
Registratienummer	

Verder te noemen het 'GOB'

Ouder(s)	
Ouder 1 (voorletters en naam)	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer (privé/werk/mobiel)	
e-mailadres	
burgerservicenummer	
Rekeningnummer automatische incasso Op naam van	
Ouder 2 (voorletters en naam)	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer (privé/werk/mobiel)	
e-mailadres	
burgerservicenummer	

Verder te noemen de 'ouder(s)'

Overwegende dat:

- De ouder(s) behoefte heeft (hebben) aan onder verantwoordelijkheid van een gastouder uitgevoerde opvang en verzorging van een kind;
- Het GOB tussen de ouder(s) en gastouders kan bemiddelen bij het tot stand brengen van gastouderopvang;
- Het GOB slechts kan bemiddelen en begeleiden, indien en voor zover de opvang en verzorging bij een gastouder kan plaatsvinden binnen de van overheidswege en door het GOB gestelde kwaliteitseisen (hierna te noemen kinderopvang).

Partijen verklaren het volgende te zijn overeengekomenArtikel 1

Het GOB zal bemiddelen bij het tot stand brengen van kinderopvang door een gastouder ten behoeve van de ouder(s).

Artikel 2

Onder bemiddeling in de zin van artikel 1 wordt verstaan de inspanningsverplichting gericht op het met elkaar in contact brengen van de bij het GOB geregistreerde ouder(s) en gastouder en het tot stand komen van een overeenkomst voor de opvang en verzorging van het (de) in de bijlage genoemde kind(eren).

Artikel 3

De ouder(s) kan (kunnen) aan deze overeenkomst, ingeval het GOB niet of niet geheel kan voldoen aan de bemiddelingswensen van de ouder(s), geen aanspraken ontlenen.

Artikel 4

Als de bemiddeling tussen ouder(s) en gastouder leidt tot overeenstemming om opvang en verzorging te bieden, dan formaliseren gastouder en ouder(s) dit door een overeenkomst van opdracht te sluiten. Het GOB ontvangt een kopie van deze overeenkomst van opdracht.

Het GOB verstrekt op basis van deze overeenkomst aan de ouder(s) een offerte. Met deze offerte kan (kunnen) de ouder(s) kinderopvangtoeslag bij de belastingdienst aanvragen. De offerte bevat de gegevens die nodig zijn voor deze aanvraag.

Artikel 5

Indien de ouder(s) in de toekomst meerdere van zijn/haar (hun) kinderen wenst (wensen) te laten opvangen door de gastouder die de opvang verzorgt van het in artikel 2 vermelde kind, dan valt de opvang van die kinderen onder de werking van deze bemiddelingsovereenkomst zonder dat daar een nadere overeenkomst voor noodzakelijk is. Indien het GOB wenst is/zijn de ouder(s) gehouden om per volgend kind een overeenkomst met het GOB aan te gaan.

Artikel 6

Voordat een overeenkomst van opdracht tussen gastouder en ouder(s) tot stand komt, vindt een gesprek plaats tussen gastouder en ouder(s) in aanwezigheid van een bemiddelingsmedewerker werkzaam bij het gastouderbureau. Dit koppelingsgesprek vindt plaats in de woning waar de opvang plaatsvindt.

Artikel 7

De ouder(s) is/zijn de gastouder de in de 'overeenkomst van opdracht' overeengekomen vergoeding, inclusief latere verhogingen verschuldigd. Daartoe behoort eventueel ook een afspraak over de door de gastouder te declareren onkosten. Voor het vaststellen van de hoogte van de vergoeding voor de kinderopvang kan gebruikt worden gemaakt van de adviestarieven van het GOB.

Samenstelling kosten opvang in bij gastouder

Kosten	Soort kosten	Bedrag
Eenmalige kosten	Inschrijfkosten	€ 50,00
	Totaal eenmalige kosten	€ 50,00
Maandelijks kosten	Kosten aan de gastouder (betaling gastouder) <i>op basis van 2 kinderen, 20 uur opvang per maand, € 5,37 per kind per uur.</i>	€ 214,80
	Kosten aan MIAvoorgezinnen (uitvoeringskosten) <i>op basis van 2 geplaatste kinderen</i>	€ 70,00
	Totaal maandelijks kosten	€ 284,80

Artikel 8

De ouder(s) is/zijn verplicht het GOB te informeren over wijzigingen in de tussen gastouder en ouder(s) overeengekomen vergoeding voor de kinderopvang.

Artikel 9

De ouder(s) is/zijn op de hoogte van de wettelijk verplichte kassierfunctie van het GOB en zijn met de gastouder overeengekomen dat de betaling van de overeengekomen vergoeding voor de kinderopvang wordt gedaan door tussenkomst van het GOB die ook zorg draagt voor de werkzaamheden verbonden aan de inning van de vergoeding.

Artikel 10

Het GOB aanvaardt geen directe verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de kinderopvang door de gastouder.

Artikel 11

In het kader van de opvang door de gastouder verplicht het GOB zich tot het begeleiden van de gastouder zodanig dat zoveel mogelijk wordt gewaarborgd dat deze opvang plaatsvindt op een zodanige wijze en onder zodanige omstandigheden dat sprake is van erkende kinderopvang. Daartoe worden aan de gastouder de eisen gesteld die zijn opgenomen in artikel 8 van de overeenkomst tussen gastouder en GOB.

In dat kader voert het GOB een risico-inventarisatie ten aanzien van de woning van de gastouder uit en stelt eventueel een plan van aanpak op. Indien de opvang plaatsvindt in het huis van de ouder(s) verklaart de ouder zich akkoord met de door het GOB uit te voeren risico inventarisatie en het eventueel daaruit voortvloeiende plan van aanpak en afspraken. Zowel de ouder(s) als de gastouder worden op de hoogte gesteld van de resultaten van de risico inventarisatie en het eventuele plan van aanpak.

Het GOB stelt de ouder(s) op de hoogte van beleid dat zij voert ten aanzien van de opvang en verzorging van en de begeleiding daarvan door gastouders. Tevens evalueert zij jaarlijks met de ouder(s) de kwaliteit van de kinderopvang door de gastouders en legt zij de resultaten daarvan schriftelijk vast.

Artikel 12

Elke verandering in omstandigheden die relevant is voor de bemiddeling bij en/of begeleiding door het GOB ten aanzien van de opvang en verzorging van het kind door de gastouder, wordt direct doorgegeven aan het GOB.

Artikel 13

Bij een koppeling is/zijn de ouder(s) voor de bureau- en begeleidingskosten van het GOB maandelijks een bedrag verschuldigd dat is gebaseerd op de opvanguren:

Artikel 14

De ouder(s) verklaart/verklaren een adequate verzekering voor het kind te hebben gesloten/dan wel willen te sluiten voor de dekking van schade aan derden.

Artikel 15

De ouder(s) verleent (verlenen) het GOB toestemming tot automatische incasso van voor de aan de gastouder verschuldigde bedragen en vergoedingen.

Als de ouder(s) het niet eens is/zijn met de afschrijving, heeft/hebben ouder(s) 56 dagen de tijd om de bank opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

Artikel 16

Voor een wijziging van de overeenkomst wordt gebuikt gemaakt van de daartoe door het GOB bestemde formulieren.

Artikel 17

De ingangsdatum van de overeenkomst is:
en heeft een looptijd tot en met:

Artikel 18

De ouder(s) kan/kunnen deze overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een termijn van 2 maanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand die volgt op de opzegging. Gedurende de opzegtermijn wordt reeds door de gastouder aangevangen kinderopvang gecontinueerd.

Artikel 19

Het GOB kan deze overeenkomst tot bemiddeling schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang indien de in deze overeenkomst genoemde verplichtingen of voorwaarden door de ouder(s) niet worden nageleefd of indien van verder bemiddeling/begeleiding voor de ouder(s) op grond van andere zwaarwichtige redenen worden afgezien.

Artikel 20

Indien opvang bij de ouder(s) thuis plaatsvindt is/zijn de ouder(s) verantwoordelijk voor het betalen van de Leges, om huis tot gastouderhuis te maken.

Artikel 21

De ouder(s) geeft/geven hierbij toestemming tot inzage in de van hem/haar vastgelegde gegevens in de administratie van het GOB door de controlerende organisatie van de kinderopvang: de GGD.

Artikel 22

Prijsafspraken in een eventueel later nieuw getekende offerte voor de in deze overeenkomst afgesproken dienstverlening zijn bindend en ontbinden automatisch de prijsafspraken in deze overeenkomst.

Artikel 23

De ouder(s) verklaart/verklaren het inschrijfformulier van het GOB volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Plaats: _____

Datum: _____

Medewerker GOB MIAvoorgezinnen

Ouder(s)